

Checklist operativa privacy e protezione dati per uso AI

Documento di supporto del portale Umanità Aumentata / AI Front Lab.

Usa questa checklist per chiarire cosa può entrare in uno strumento AI, cosa deve restarne fuori e quali regole minime servono prima di estendere l'uso nel lavoro reale.

1. Dati e materiali da escludere

- Elenca i dati personali, sanitari, contrattuali, finanziari o interni che non devono essere caricati.
 - Segna i documenti che contengono nomi, email, numeri di telefono, dettagli economici o informazioni sensibili.
 - Chiarisci se esistono materiali coperti da obblighi di riservatezza, segreto professionale o policy interne.
-

2. Perimetro della prova

- Parti da casi d'uso reversibili e a basso impatto.
 - Evita all'inizio processi che generano output pubblici o incidono su persone, clienti, studenti, volontari o partner.
 - Distingui bozze generiche da contenuti che riflettono casi reali o dati identificabili.
-

3. Controlli sullo strumento

- Verifica chi gestisce il servizio e dove vengono trattati i dati.
 - Controlla cronologia, retention, log e impostazioni sull'uso dei contenuti.
 - Chiarisci se esistono versioni o configurazioni più adatte a uso organizzativo.
-

4. Regole minime di team

- Definisci chi può approvare o bloccare l'uso di uno strumento in un caso concreto.
- Scrivi quali dati non vanno mai inseriti.
- Specifica quali output richiedono sempre revisione umana prima della diffusione.

5. Verifica operativa

- Esegui una prova breve con materiali non sensibili.
- Valuta se il beneficio reale giustifica il tempo di controllo aggiuntivo.
- Registra errori, ambiguità o punti in cui il team tende a delegare troppo.

6. Passo successivo

- Se la prova regge, collega la checklist a una policy minima.
- Usa AI literacy e readiness check per allineare meglio linguaggio, limiti e prossimi casi d'uso.
- Se emergono dubbi su dati o responsabilità, ferma l'estensione e chiarisci il perimetro prima di proseguire.

Fonte: www.aifrontlab.com

Uso consigliato: confronto interno, webinar, workshop, orientamento operativo.